

						<b>Data wydania: 01.2021</b>						
<b>SYMBOL</b>	<b>PROCEDURA(PR)</b>		<b>INSTRUKCJA(I)</b>		<b>FORMULARZ (F)</b>		<b>Data wersji:01.2021</b>					
<b>S</b>	<b>NUMER</b>		<b>NUMER</b>		<b>NUMER</b>		<b>Nr wersji:</b>	<b>1</b>				
	PR	PRS/01	I	IS/ 01	F	FS/10						
<b>TYTUŁ (F): REZULTAT SZKOLENIA</b>							<b>Strona 1 z 1</b>	<b>1</b>				
<b>OPRACOWAŁ:</b>	<b>Urszula Szychowska</b>											

**Rezultaty uczestnictwa w przeprowadzonej usłudze:**

1. Uczestnik będzie:

- ✓ Definiował etapy magazynowania (przyjęcie, składowanie, kompletacja, wydanie)
- ✓ Dobierał środki transportu odpowiednie do opakowań i towaru
- ✓ Rozróżniał i odczytywał znaki manipulacyjne oraz etykiety logistyczne
- ✓ Przygotowywał plan ułożenia towaru na palecie i w magazynie
- ✓ Stosował przepisy związane z magazynowaniem (PN, BHP, P.Poż.)
- ✓ Planował przebieg procesu magazynowania , monitorował etapy magazynowania
- ✓ Sporządzał i odczytywał dokumentację,
- ✓ Definiował i wychwytał błędy (samokontrola)
- ✓ Komunikował się i przekazywał informacje zwrotną.
- ✓ Monitorował i identyfikował ryzyko występujące w procesie magazynowania

2. Nabędzie umiejętności:

- ✓ Rozumienia poleceń i instrukcji
- ✓ Formułowania pytań i odpowiedzi w związku z rozwiązywanym problemem
- ✓ Omawiania etapów własnego działania
- ✓ Słuchania wypowiedzi innych
- ✓ Prowadzenia rozmów, dyskusji z kolegami
- ✓ Uzasadniania własnych sądów na dany temat
- ✓ Sprawnego łączenia ze sobą czynności procesowych

3. Nabędzie kompetencji społecznych:

- ✓ Współpraca w zespole
- ✓ Umiejętność przekazywania informacji zwrotnej